VDSZ-156/2026

Online marketing kivitelezésre vonatkozó, vállalkozási és megbízási szerződés elemeket vegyesen tartalmazó együttműködési szerződés

amely létrejött egyrészről
Név: Váci Dunakanyar Színház Nonprofit Kft.
Székhely: 2600 Dr. Csányi László krt. 58.
Adószám: 24188166-2-13
Képviselője: [redacted]
Elsődleges kapcsolattartási e-mail cím: [redacted]
Telefonszám: [redacted]
Bankszámlaszáma: [redacted]
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó, egyben Adatkezelő),

másrészről a
Richárd27.hu Kft.
[redacted]

mint ügynök és kivitelezési vezető (a továbbiakban: Kivitelező, egyben Adatfeldolgozó), mint szerződő felek (a továbbiakban Megbízó és Kivitelező, külön-külön: Fél, együttesen: Felek) között az alulírott helyen és napon, az alábbi tartalommal és feltételek szerint:

A jelen szerződés száma: 202607091100VDSZ

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A Megbízó megbízza a Kivitelezőt a weboldalával és egyéb internetes megjelenésével kapcsolatos ügyeinek intézésével, amelyeket a Felek az 1. számú mellékletben részleteznek.
   Az 1. számú melléklet tételei választási lehetőségek, a Megbízó nem köteles minden esetben a Kivitelezőtől igénybe venni minden szolgáltatást, a Kivitelező pedig nem köteles vállalni minden megbízást. A Felek a választott feladatokat kiegészíthetik, módosíthatják az 1. sz. melléklet közös aláírással történő módosításán túl a hivatalos e-mail címeikről folytatott levelezéssel is amely bizonyító erejűen igazolja módosításra vonatkozó megállapodásukat.
2. A Kivitelező a megbízásokat - elvégzendő feladatokat - e-mailben fogadja a hello@websiker-ugynokseg.hu e-mail címen, amelyből rögzíti a kérést a Kivitelező Ügyfél- és feladat nyilvántartó rendszerébe - továbbiakban CRM. A feladat megérkezéséről automatikus válasz e-mailt kap Megrendelő.
3. A Kivitelező a beérkezett feladatról igény szerint előzetes, hozzávetőleges kalkulációt jelöl meg válasz e-mailben a Megbízónak az elkészülési határidő és várható költség tekintetében.

   3/B. - Jelen szerződés központi eleme a megbízó weboldalának elkészítése előzetes megbeszélések alapján. A weboldal rendszer összeállítására, hivatalos domain név alatt a megfelelő tárhely szolgáltatás 1 évre való biztosításával és annak havi biztonsági karbantartási munkálataival, hiba esetén való kiemelt javítási idővel és garanciálisjavítással, továbbá a munkatársak számára elérhető videós képzés anyag biztosításával és személyes, élő betanítás megtartásával együtt a munka vállalási díja: nettó 1.000.000 Ft;
   Elkészülési határidő: a megbízó részéről minden szükséges grafikai igény, szöveg, képi és egyéb felhasználható anyag, információ legkésőbb 2026. október 31 dátumig leadott és leegyeztetett (véglegesen eldöntött, mindkét fél által elfogadott) igények esetén 2026. december 31.

4. A Kivitelező az elvállalt megbízásokat perc alapú elszámolásban végzi, amelyről pontos, naprakész elszámolást vezet CRM rendszerében.
   Az adott munkáról készült elszámolásról Megbízó minden alkalommal automatikus e-mailt kap az elvégzett munka leírásával, a munkavégző személyével és a munkavégzés pontos időpontjával.
   Kivitelező az elszámoláshoz továbbá online frissülő, egyedi és ellenőrizhető, biztonságos Google Táblázatot készít, amelyhez Megbízó hozzáférést kap, így nyomon követheti az elvégzett, elszámolt feladatokat a szerződéskötéstől kezdve, listába rendezve.

5. Megbízó engedélyezi, hogy a Kivitelező a Megbízó domain neveivel és tárhelyével kapcsolatban közvetítői ügynöki tevékenység keretében és kizárólag a Megbízó rendelkezése alapján domain és tárhelyszolgáltató közreműködőt (a továbbiakban: további adatfeldolgozót) vegyen igénybe. Az igénybevett szolgáltató(k) adatairól, adatvédelmi szabályzatáról, hozzáférésekről a Kivitelező minden esetben írásban tájékoztatja a Megbízót.
6. A Megbízó hozzájárul , hogy a Kivitelező a jelen szerződés teljesítése érdekében, önálló döntése alapján további közreműködő(ke)t (egyben további adatfeldolgozókat) vegyen igénybe. Az elvégzett munkáért minden esetben a Kivitelező felelős, aki a további közreműködők tevékenységéért is úgy felel, mintha maga látná el az azok által elvégzett feladatokat.
7. Megbízó kérheti egy megbízás előzetes, pontos kalkulációjának elkészítését is, amelyet Kivitelező megbízásként, percdíjas elszámolásban készít el.

8. A megbízás és egyben jelen szerződés elfogadásának minősül a Megbízó részéről, amennyiben Megbízó az elfogadáshoz szükséges űrlapot kitölti a Kivitelező weboldalán a személyes és céges adataival. Ezen adatokkal a Kivitelező CRM rendszere azonnal és automatikusan kiállítja jelen szerződés hivatalos, adatokkal kiegészített, elektronikus változtatát és automatikusan elküldi a Megbízó részére. Szerződés elfogadásnak minősül továbbá az is, ha Megbízó a megbízási díjat átutalja Kivitelezőnek a megjelölt bankszámlaszámra a szerződés kiküldése utáni időpontban. A szerződés végleges elfogadását felek a szerződés személyes, egymás előtti aláírással hitelesítik.
9. Kivitelező, előzetes megbeszélés nélkül beérkezett megbízási díj alapján, és / vagy a Megbízó a szerződés elfogadáshoz szükséges űrlap kitöltése alapján viszont nem köteles a megbízást automatikusan elfogadni. Az automatikus szerződés megküldés után Kivitelező értesítést kap a CRM rendszeréből a Megbízó által elfogadott szerződés létrejöttéről, amelyet ő is jóváhagy a programozott folyamat segítségével és automatikus megerősítést küld ezzel a Megbízónak a szerződés létrejöttéről. Amennyiben Kivitelező nem fogadja el a szerződést, vagy problémát talál a Megbízó adataiban, válasz e-mailben közli a kapcsolattartóval és amennyiben a szerződés nem valósul meg, a megbízás előre átutalt összegét visszautlja megbízó részére.

2. A MEGBÍZÓ VÁLLALÁSAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Felek megállapodása alapján Megbízó köteles az internetes megjelenéssel kapcsolatos önálló ügyintézéséről, ezzel kapcsolatos tevékenységéről illetve a Felek együttműködését érintő lényeges

kérdésekről a Kivitelezőt tájékoztatni.

2. A Megbízó a szerződés 4. pontja szerint köteles díjat fizetni a Kivitelezőnek.

3. Megbízó vállalja, hogy a Kivitelező együttműködési és elszámolási rendszerét megismeri és elfogadja.

4. Megbízó vállalja, hogy a [redacted] e-mail címet elfogadja hivatalos kapcsolattartási és kommunikációs útvonalnak, gondoskodik ezen e-mail cím biztonságosnak nyilvánításáról levelezési rendszerében és arról, hogy folyamatosan ellenőrzi az innen kapott e-maileket. Ezzel biztosítja, hogy folyamatos legyen a kommunikáció és hogy minden adatról, kérésről, kérdésről időben értesüljön. Megbízó vállalja továbbá azt is, hogy a kapott leveleket 3 munkanapon belül nyugtázza (jelzi válasz emailben, hogy megkapta, megértette, elfogadta, akkor is, ha különösebb válasza nincs a témával kapcsolatban).

5. Megbízó az adott helyzetben általában elvárható módon köteles elősegíteni Kivitelező kötelezettségeinek a teljesítését, ezen belül különösen a szükséges iratokat, adatokat a Kivitelező rendelkezésére bocsátani, továbbá a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges egyéb tájékoztatást megadni.

6. Számlázási kérdésekben a Megbízó kizárólag a Kivitelezővel egyeztethet. A külső szolgáltatóknál, alvállalkozóknál neve, cégneve alapján nem tudják azonosítani, így információt sem tud kapni ezekben a kérdésekben.

7. Amennyiben a megbízás elvégzéséhez Megbízó nem biztosítja a szükséges anyagokat és információkat az e-mailben egyeztetett és megbeszélt határidőre, Kivitelező adminisztrációs kötbért számolhat fel a kiesett időszak munkáinak pótlására. Az adminisztrációs kötbér az adott időpontra tervezett munka díjának egyszeri 50%-a. Kivitelező a munkát ez esetben jogosan egyéb megbízásainak elvégzése utáni időpontra napolhatja, amely maximum 30 naptári nap.

8. Megbízó tudomásul veszi, hogy az ő együttműködésének elmaradása,

vagy elhúzódása következtében Kivitelezőt adminisztrációs költségek és áttételesen bevétel kiesés terheli, mivel adott időintervallumban vagy időpontban más tevékenység végzését nem tervezi be, így a kiesett időpont újraértékesítése extra feladat és költség számára.

9. Megbízó vállalja, hogy az elszámolási rendszer által küldött automatikus e-maileket és a benne foglalt munkavégzés leírását, annak munkaidejét és díját a megállapodás szerinti 5 munkanapon belül elbírálja, vagy ezen túl automatikusan elfogadottnak tekinti.

3. A KIVITELEZŐ VÁLLALÁSAI, KÖTELESSÉGEI

1. A Kivitelező köteles a Megbízó érdekeit szem előtt tartva legjobb tudása szerint a feladatait ellátni.

2. A Kivitelező, mint adatfeldolgozó és az általa igénybe vett további adatfeldolgozó felel az adatfeldolgozással összefüggésben a Megbízót, mint adatkezelőt az ezen minőségében a Kivitelező tevékenységéből eredően ért bármely kár vonatkozásában.

3. A Kivitelező mindig tájékoztatja az esetleges tudomására jutott és/vagy elvégzett munkáról, domain és/vagy tárhely, egyéb igénybevett külső szoftver változtatásokról a Megbízót.

4. A Kivitelező köteles az egyes részfeladatok megbízásának várható elkészülését e-mailes kommunikációban tisztázni Megbízóval, és a tervezett dátumot betartani.

5. Amennyiben a Kivitelező minden rendelkezésére álló anyag, információ birtoklásának ellenére és a Megbízótól kapott háromszori írásos felszólításra sem készül el az adott határidőre, naptári hetenként 10% kedvezmény jóváírására kötelezhető az adott részfeladat díjából és további 10% kedvezményt kell biztosítania a Megbízónak a részfeladat kivitelezési árából kárpótlásként.
10 hét eltelte után a Megbízó rendkívüli felmondással élhet és a fennmaradó egyenleg visszajár. Az addig elvégzett részfeladat az adott megbízásból díjmentesen a Megbízót illeti meg.

6. A Megbízónak lehetősége van közvetlenül is felkeresni a Kivitelező partnereit beállításokkal, esetleges problémákkal kapcsolatos kérdésekben a domain neve bediktálásával - mint azonosító. - , de Kivitelezőnek kötelessége ellátni az ilyen jellegű kéréseket, amennyiben a Megbízó hozzá fordul kérésével. Kivitelező 3 munkanapon belül köteles a kérést továbbítani és az esetleges problémát, megrendelést vagy hibaelhárítást megkezdeni.

7. Kivitelező vállalja, hogy az elvégzett munkákról mindig precíz elszámolást vezet és elérhetővé teszi a Megbízó számára ennek ellenőrzését egy erre a célra kialakított biztonságos felületen keresztül, amelynek elérhetőségét a munka megkezdésével elküld a Megbízó részére.

8. Kivitelező továbbá vállalja, hogy minden elvégzett munkáról automatikus CRM rendszer üzenetet küld a Megbízónak, amelyben egyértelmű lehetőséget biztosít az adott feladat elfogadására, vagy elutasítására. Ez automatikusan küldött e-mail teljesítési igazolásként funkcionál.

9. Kivitelező az elszámolási rendszer által küldött automatikus e-mailekre Megbízó által küldött kéréseket, kérdéseket, javításokat a lehető legrövidebb határidővel kivizsgálja és szükség esetén korrigálja.

10. Kivitelező vállalja, hogy Megbízó hivatalos email címét elfogadja hivatalos kapcsolattartási és kommunikációs útvonalnak, gondoskodik ezen e-mail cím biztonságosnak nyilvánításáról levelezési rendszerében és arról, hogy folyamatosan ellenőrzi az innen kapott e-maileket. Ezzel biztosítja, hogy folyamatos legyen a kommunikáció és hogy minden adatról, kérésről, kérdésről időben értesüljön. Kivitelező vállalja továbbá azt is, hogy a kapott leveleket 3 munkanapon belül nyugtázza (jelzi válasz emailben, hogy megkapta, megértette, elfogadta, akkor is, ha különösebb válasza nincs a témával kapcsolatban).

4. A KIVITELEZŐ DÍJAZÁSA ÉS GARANCIÁI

1. Megbízó a Kivitelezőnek előre fizeti az általa elvégzendő és/vagy ügynökölt munkák, szolgáltatások és igénybe venni tervezett eszközök / szoftverek díját akként, hogy feltölti kivitelezői keret egyenlegét (a továbbiakban: egyenleg) a Kivitelező

bankszámlaszámára átutalással. A feltöltendő keretről Felek minden esetben előzetes megállapodást kötnek hivatalos e-mail címükkel történő kommunikációjuk során.

2. A választható egyenleg feltöltési szinteket a 2. számú mellékletbe foglalt Elszámolási táblázat tartalmazza. Kivitelező a "Trícium" partneri szint szerinti díjszabást biztosítja a Megbízónak a jelen szerződésben egyeztetett vállalási díj átutalása esetén.

3. Kivitelező az átutalás előtt díjbekérőt, az átutalást követően pedig előlegszámlát állít ki Megbízónak a szerződött összegről. A teljesítés után végleges sztámlát küld a megbízó részére.

4. Kivitelező a megbízásokat percdíj alapú elszámolásban - kivéve, ha Fekek előzetesen egyeztetve fix díjszabásra változtatták megállapodásukat - a Megbízó által előzetesen feltöltött egyenlegből végzi.

5. Kivitelező sávos kedvezményrendszert alkalmaz, amelynek óradíjai és ezáltal percdíjai a feltöltés összegétől függenek, és kivitelezői területenként lebontva tartalmazza az árakat és adott kedvezmények mértékét. A sávos kedvezményrendszert a 2. számú mellékletbe foglalt Elszámolási táblázat tartalmazza.

6. Kivitelező a 2. számú melléklet szerinti Elszámolási táblázattól eltérő kivitelezői árakat csak speciális esetben - pl. alvállalkozó váltása esetén - előzetes írásos kommunikáció és a Megbízó részéről történő beleegyezés alapján alkalmazhat.

7. A 2. számú melléklet és a benne foglalt díjak változásairól a Kivitelező minden esetben előre köteles tájékoztatni a Megbízóját. A szerződéskötéstől számított 6 hónapon belül azonban Kivitelező nem változtathatja meg a vállalt díjszabást, amíg Megbízónak feltöltött egyenlege van. Kimerült egyenlegnél a díjszabás újratárgyalható egy éven belül is.

8. Amennyiben az 2. számú melléklet módosított tartalmával Megbízó nem ért egyet, úgy hivatalos e-mail címéről írásban tájékoztatni köteles a Kivitelezőt. Felek közös, kölcsönösen megfelelő

megállapodást köthetnek a kérdéses esetekben, amelyet e-mailes kommunikációjuk igazol.

9. Kivitelező nem köteles folytatni a Megbízott által adott megbízásokat, amennyiben a Megbízott egyenlege kimerült és nem került feltöltésre. Kivitelező az egyenleg várható kimerülését e-mailben jelzi, Megbízó pedig a Kivitelező által vele megosztott elszámolási táblázat alapján követheti egyenlege állását.

10. Amennyiben a Megbízó a megbízást nem tekinti számára elfogadható minőségűnek, kérheti annak javítását. Amennyiben három módosítás ellenére sem teljesül elfogadhatóan és/vagy a vállalt határidőn belül
    - a Megbízó által érthetően, egyértelműen megfogalmazott
    - a Kivitelező által megértett, és egyértelműen elfogadott és vállalt megbízás, Megbízó garanciális jóváírást igényelhet a Kivitelezőtől. A jóváírás történhet más, újabb megbízás formájában, vagy három, nem elfogadható minőségű teljesítés után a befizetett, fennmaradó egyenleg jóváírásával és visszautalásával Megbízó részére

11. Kivitelező szintén kezdeményezheti a befizetett fennmaradó egyenleg jóváírását és visszautalását Megbízó részére, amennyiben nem lát megoldást a vitás esetek rendezésére és nem kíván további megbízást vállalni a Megbízótól.

12. Kivitelezőnek nem kötelessége ügynökölni és továbbszámlázni külföldi hirdetési szolgáltatók - pl.: Facebook, Instagram, Google Ads...stb. - hirdetéseit, a feltöltött keretegyenleg ilyen célokra nem használható fel, csak az 1. számú mellékletben felsorolt szolgáltatásokra, vagy írásos kommunikációban kötött megegyezésben vállalt feladatokra vehető igénybe. A hirdetések megjelenítési és/vagy kattintási költségét Megbízó a saját számlájáról biztosítja bankkártyás fizetéssel.

13. Kivitelező kivételes esetekben, saját döntése alapján vállalhatja ezen összegek egyenlegből történő finanszírozását, de jogában áll azt a magyarországi őt terhelő adókkal és adminisztrációs díjjal terhelni.

14. Amennyiben az egyenleg befizetése után 30 napon belül a megbízással kapcsolatos munkafelvétel és e-mailes / telefonos kommunikáció nem kezdődik meg, a Megbízó elállhat vásárlási szándékától és a befizetett összeg maradéktalanul egyösszegben

visszajár.

5. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

1. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés határozatlan időtartamra jön létre. A benne foglalt és ügynökölt előfizetéses szolgáltatások a regisztrációtól - kiegyenlített számla esetén - számítva a kommunikált időtartamra érvényesek. Amennyiben az ügynökölt előfizetéses szolgáltatás meghosszabbítását Megbízó nem kéri és díját nem rendezi az évforduló lejárata előtt, a szolgáltatás automatikusan megszűnik. A szolgáltatási díj fizetése előre, egy összegben történik. Kivitelező előfizetési időszakon belüli felmondás esetén az előfizetési díjat az ügynökölt szolgáltatást nyújtó szolgáltatótól sem részben, sem egészben visszaigényelni nem tudja.

2. A Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik, az erre vonatkozó megállapodásukban egymással elszámolnak.

3. Felek bármelyike a jelen szerződést írásban bármikor – 30 napos felmondási idő mellett, amely felmondás kizárólag a naptári hónap utolsó napjára szólhat – indokolás nélkül felmondhatja. A Felek a szerződés megszűnésére tekintettel egymással elszámolnak.

4. Szerződő Felek bármelyike a jelen szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a másik fél a jelen szerződésből származó lényeges kötelezettségét súlyosan vagy az erre figyelmeztető írásbeli felszólítás ellenére ismételten megszegi, vagy az ilyen szerződésszegést a felszólításban megjelölt megfelelő határidőn belül nem orvosolja, illetve amennyiben egyébként olyan magatartást tanúsít, hogy a szerződéses jogviszony fenntartása a féltől ésszerűen nem várható el.

5. A szerződés felmondása - amennyiben e-mailes kommunikáció nem jár eredménnyel - postai úton, tértivevényes levélben is lehetséges.

6. EGYEBEK

A Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos minden nézetkülönbséget, vitát elsődlegesen tárgyalásos úton törekszenek rendezni, melynek során a megoldásra törekedve egymással kölcsönösen együttműködnek. A megbízást a felek elektronikus úton történő visszaigazolásukkal elfogadják.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésben a mindenkor hatályos, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), valamint az (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) rendelkezései szerint kell eljárni. Amennyiben jelen szerződésből fakadó jogvitát felek békés úton nem tudják elrendezni, úgy hatáskörtől függően felek kikötik A Váci Járásbíróság - 2600 Vác, Budapesti főút 14. - kizárólagos illetékességét.

Felek a jelen szerződést a köztük lévő szerződéses kapcsolat pontosításán túl a hatályos Infotv. és GDPR rendelet rendelkezéseire (az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni) is tekintettel foglalják írásba és – annak közös elolvasását és kétséget nem hagyó értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégjegyzésre jogosult képviselőik útján jóváhagyólag írják alá / fogadják el.

A szerződés hatályba lépésének napja: a Kivitelező bankszámlaszámára befizetett egyenleg megérkezésének dátuma.

A jelen szerződés száma: [redacted]

Jelen szerződés elfogadása a www.websiker-ugynokseg.hu weboldalon található űrlap pontos kitöltésével és az elfogadásáró szóló rész kipipálásával és az űrlap beküldésével történt a Megbízó részéről.

A Kivitelező e-mailes visszaigazolással fogadja el a szerződést Megbízótól.

Az elektronikus példány kiállításának dátuma: 2026. szeptember 21., hétfő

Váci Dunakanyar Színház
Nonprofit Kft.
2600 Vác Dr. Csányi László krt.58.
Adószám: 24188166-2-13